

NUCLEO DI CONTROLLO n. 2

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE - ORTISEI (Decreto dell'Intendente Scolastico n. 10806 del 2024)

Verbale n. 2 del 17 aprile 2025

RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL BILANCIO D'ESERCIZIO 2024

L'istituto scolastico ha trasmesso in data 16 aprile 2025 per via telematica, la seguente documentazione:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell'articolo 2424 del codice civile
- Conto economico, redatto ai sensi dell'articolo 2425 del codice civile
- Nota integrativa
- Relazione illustrativa del bilancio d'esercizio
- Verbale di cassa dell'Istituto cassiere.
- Lista saldi
- Estratto conto

Con comunicazione del 03.03.2025, l'Intendenza scolastica ladina ha fornito alle istituzioni scolastiche a carattere statale le istruzioni per la predisposizione del bilancio d'esercizio 2024.

I documenti contabili di cui sopra sono stati presi in esame in data 17 aprile 2025 al fine di esprimere il parere ai sensi dell'articolo 34 del regolamento contabile.

le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano;

tale regolamento prevede che le scuole a carattere statale conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 "Principi generali o postulati," nell'articolo 17, nonché nell'allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e ai principi del codice civile;

il bilancio d'esercizio 2024 è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa;

il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. L'istituto scolastico utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche;

la gestione contabile dell'esercizio 2024 è stata caratterizzata dall'assegnazione da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito di finanziamenti provenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. I fondi messi a disposizione dall'Unione Europea hanno l'obiettivo di

potenziare le competenze STEM, linguistiche e digitali sia per docenti che per studenti, ridurre i divari territoriali e contrastare la dispersione scolastica, progettare ed allestire ambienti di apprendimento innovativi, implementare un programma di supporto e incentivo per migrare sistemi, dati e applicazioni delle pubbliche amministrazioni locali verso servizi cloud qualificati, migliorare l'esperienza dei servizi pubblici digitali definendo e promuovendo l'adozione di modelli collaudati e riutilizzabili per la creazione di siti internet e l'erogazione di servizi pubblici. L'assunzione a bilancio, a partire dal 2023, di tali fondi, insieme a quelli dell'Azione Scuola 4.0, ha modificato in modo significativo i volumi ed i valori in esso riportati;

il bilancio d'esercizio 2024 è redatto ai sensi del Codice civile.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 31/12/2024:

CONTO ECONOMICO	Euro
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	138.090,41
05) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	138.090,41
B) COSTO DELLA PRODUZIONE	143.862,48
06) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	70.299,78
07) Per servizi	69.506,77
08) Per godimento di beni di terzi	2.611,81
14) Oneri diversi di gestione	1.444,12
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-5.772,07
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	5.554,31
TOTALE PRIMA DELLE IMPOSTE	-217,76
20) IMPOSTE	0,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-217,76

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	
B) IMMOBILIZZAZIONI	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	224.645,44
II) Crediti, con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	135.120,83
IV) Disponibilità liquide	89.524,61
D) RATEI E RISCONTI	0,00
01) Ratei	0,00
02) Risconti	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	224.645,44
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	
A) PATRIMONIO NETTO	1.009,51
VIII) Risultati economico portati a nuovo	1.227,27
IX) Utile (perdita) dell'esercizio	-217,76
D) DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO	147,50
07) Debiti verso fornitori	147,50
E) RATEI E RISCONTI	223.448,43
01) Ratei	0,00

02) Risconti	223.488,43
03) Contributi agli investimenti	0,00
TOTALE DEL PASSIVO	224.645,44

Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione che comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa e la relazione sull'attività di gestione predisposta dalla Dirigente scolastica e dalla Responsabile amministrativa nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2024 e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2024, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti dell'istituto scolastico ed è giunto alle seguenti conclusioni:

in riferimento ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili;
- l'istituto scolastico utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche;

In riferimento alla struttura del bilancio d'esercizio ai sensi degli articoli 2424 e 2425 del c.c. si precisa che:

- essa è il risultato di una tabella di raccordo dalla struttura regolamentata dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche, alla struttura disciplinata dal codice civile.

Ciò premesso il nucleo di controllo passa all'analisi delle voci più significative del bilancio:

CONTO ECONOMICO

- **Il valore della produzione** ammonta a **€ 138.090,41** è costituito da:
 - Trasferimenti correnti dalla Provincia € 56.912,49 riguardanti assegnazioni ordinarie, assegnazioni per l'acquisto di libri ed assegnazioni straordinarie varie;
 - Trasferimenti correnti da Ministeri € 7.614,44 per i progetti PNRR;
 - Trasferimenti correnti da Comuni € 42.490,64 per la gestione didattico-amministrativa;
 - Trasferimenti correnti dalle famiglie € 25.643,00 per attività extrascolastiche;

- Trasferimenti da altre imprese € 50,70 per il progetto “Latte nelle scuole”;
 - Proventi vari € 1.486,40 per cauzioni;
 - Proventi straordinari € 3.892,74.
- **I costi della produzione** ammontano ad **€ 143.862,48** e sono rappresentati dalle seguenti voci:
 - Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci € 70.299,78, di cui i principali costi sono € 27.092,81 per giornali, riviste e libri per la biblioteca, € 25.399,26 per altri beni e materiale di consumo, € 7.446,14 per materiale informatico e € 6.084,42 per prodotti chimici;
 - Servizi € 69.506,77, di cui € 40.183,3004 per progetti formativi, 10.203,03€ per spese di trasferte, 10.674,06 per altri servizi diversi;
 - Godimento di beni di terzi € 2.611,81 per licenze software;
 - Oneri diversi di gestione € 1.444,12 relativi alla ritenuta fiscale sugli interessi attivi.

La differenza tra valore e costi della produzione ammonta ad € -5.772,07.

- **I proventi e oneri finanziari** ammontano ad € 5.554,31.
- Le **Imposte sul reddito d’esercizio (IRAP)** sono pari a zero.

Il bilancio chiude con una **PERDITA** pari a **€ 217,76**.

Si tratta di una perdita puramente contabile, godendo l’istituto di buona liquidità e vantando crediti verso il Ministero.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

- **Immobilizzazioni:**

Alla chiusura del bilancio l’istituto scolastico dispone dei beni che sono stati in parte trasferiti dalla Provincia a titolo gratuito e in parte acquistati dall’istituto scolastico, tutti ammortizzati per il loro valore totale.

Si evidenzia che con i fondi del PNRR Azione 4.0 Classroom sono stati acquistati Hardware per €90.670,40.

- **Attivo circolante**

L’attivo circolante a fine esercizio ammonta ad € 224.645,44 così composto:

Crediti

Risultano iscritti i crediti per un ammontare di € 135.120,83 relativi quasi esclusivamente a contributi correnti e investimento da Ministeri per i fondi PNRR.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite dai soli depositi presso la Tesoreria; i saldi sono stati confermati con verifica di cassa del 31.12.2024, redatta dall’Istituto cassiere.

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale dell'Istituto cassiere sono i seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2024	194.134,05
Totale riscossioni	137.702,21
Totale pagamenti	242.311,65
Saldo di cassa al 31/12/2024	89.524,61

- **Ratei e risconti attivi:**

Non risultano iscritti ratei e risconti attivi.

PASSIVO

- **Patrimonio netto:**

Il patrimonio netto ammonta ad € 1.009,51 corrispondente alla somma tra i risultati economici degli anni precedenti (€ 1.227,27) riportati a nuovo e la perdita dell'esercizio in corso (€ -217,76).

- **Debiti:**

Si registrano debiti verso fornitori per € 145,50 relativi a fatture da ricevere.

- **Ratei e risconti passivi:**

Non si registrano ratei passivi per € 223.488,43 relativi alla quota di ricavi vincolati che non hanno trovato realizzazione nell'esercizio, tra cui i fondi PNRR, la cui attività correlata verrà svolta nell'esercizio successivo, come illustrato nella relazione.

Il totale attivo e totale passivo pareggiano ad € 224.645,44.

PROGETTI

Nella relazione sono descritte le priorità strategiche dell'Istituto con descrizione esaustiva delle attività, dei progetti e degli obiettivi da perseguire con indicazione degli importi sostenuti.

Dopo tale esposizione di dati, si attesta quanto segue:

- per quanto esaminato, risulta rispettato il principio della competenza;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di armonizzazione contabile;

Tanto premesso, il nucleo di controllo

- visto il bilancio dell'esercizio 2024, sottoposto dall'istituto scolastico;
- esaminata la nota integrativa che illustra le voci del bilancio;
- letta la relazione sulla gestione della Dirigente dell'Istituto scolastico e della Responsabile amministrativa;
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale;

ritiene di poter esprimere un **parere positivo** al bilancio d'esercizio 2024.

I componenti del nucleo di controllo

dott.ssa Barbara Piazzi

Adelheid Weiss